



## Dagsorden til skolebestyrelsesmøde

Dato: 27/10 2022 Tidspunkt: kl. 19:00 - 21:00. Sted: Personalrummet på Sct. Severin  Mødeleder: Karen Malene Referent: Anne Kirsten		Deltagere: Lena Østergaard Ipsen Rikke Erhardi Cecilie Bertelsen -% Lise Bjørn Jensen Karen Malene Andreassen Anne Mette W. Bram - afbud Anne Laursen Hald Christian Mortensen Bettina Jensen Adam V. Askjær-Hansen Martin Bonde Eskelund - afbud Anne Kirsten Frøkjær  Elevrådet  Fraværende:	
<b>Dagsorden</b> <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	<b>Tid</b> <i>Estimere t tid til punktet</i>	<b>Referat</b> <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<b>Formidling</b> <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1.	Velkommen		
	Rundvisning på afdeling Sct. Severin	30 min.	Kort rundvisning af Haderslev afdelingens matrikel
2.	Elevrådsformændene	10 min.	Repræsentanter for elevrådet fra Haderslev afd. Jonas, Agnethe, Asger – Nyvalgte til elevrådet.  Har haft møde og har et forslag om en fodboldturnering med en vandrepokal – vil snakke om det på mødet den 10.11. Ønske om at gentage legepatrulje for alle klasser. Julekonkurrence med udsmykning – tages op på næste møde.  Trivselsdag for alle elever, blandet omkring forskellige aktiviteter.  Klimadag med bl.a. opsamling af affald.  Ønske om flere rutsjebaner, nye net til basket.  Boksepude til fx spilloppen  Gyngerne op på parkour  Elevrådet kan godt lide tanken om flere aktiviteter, hvor de er blandet store og små.



2.	<p>Kort orientering (O)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skoleleder</li> <li>- Hammelev afdeling</li> <li>- Haderslev afdeling</li> <li>- SFO?</li> </ul>	20 min.	<p>Der er ansat ny lærer til 2. klasse.</p> <p>Der er også ansat ny Souschef til sfo pr.1.1</p> <p>Sygefravær ligger rimelig lavt pt – ønske om, at det kommer på som punkt fremadrettet.</p> <p>Akt-uddannelse hvor Anne Kirsten er med som ledelsesrepræsentant.</p> <p>Teamkoordinatorerne er også under uddannelse, hvor 3 fra ledelsen også her er repræsenteret.</p> <p>Vi har 11 lærerpraktikanter på Sct. Severin i intropraktik i uge 43 på Sct. Severin. Praktikanterne kommer herefter i praktik fra uge 1-6.</p> <p>Store udfordringer i forhold vore it systemer og GDPR. Herunder brug af google og offentliggørelse af billeder på Facebook og i AULA.</p> <p>Når vores elever og vores personale i dagligdagen logger ind på deres Chromebook og Googlekonto, må der kun anvendes programmer, som der er adgang til via Google Workspace og eller via Unilogin.</p> <p>Når personalet og elever er logget ind, må man således kun arbejde med skoleting og ikke privat brug og private login.</p> <p>Denne begrænsning bevirker, at underviserne ikke længere kan anvende forskellige programmer så som Kahoot, Pinterest, Spotify mm. som en del af undervisningen.</p> <p>Opslag på skolens Facebook</p> <p>Billeder/film som vi slår op skal være relevante indbliksbilleder fra skolehverdagen.</p> <p>Billeder/film må ikke udstille elever eller ansatte.</p> <p>Opslagene slettes efter 14 dage.</p> <p>Hvis nogle forældre har noget imod et opslået billede/film, bedes I kontakte skolens kontor.</p>	Adam Anne Kirsten



3.	Styrkelse af almenområdet workshop d 12.okt (O/D)	20 min.	<p>Indledende drøftelse om hvordan skolen/SB vil arbejde med dette</p> <p>Dialog om emnet og stor ros til workshoppen med interessante oplæg</p> <p>Der arbejdes med emnet (lokale indsatser) i SB, når slidesene kommer fra workshoppen.</p>	Cecilie, Karen Malene, Christian, Martin, Adam
3.	Deltagelse på forældremøderne	10 min.	<p>Feedback - indtryk fra forældremøderne (de sidste årgange som ikke blev drøftet ved sidste møde)</p> <p>Ovrrasket over hvor få elever der var repræsenteret i 0. klasserne.</p> <p>Ønske om et nyt forældremøde i 2. klasse efter sammenlægningen. Stor tilfredshed med opdelingen. Der var et ønske om bedre kommunikationen/informationen i forbindelse med delingen af klasserne.</p>	Alle
4.	Principarbejde	30 min.	<p>Forståelsesrammen ved udarbejdelse af principper</p> <p>Overblik over principper inkl. format .</p> <p>Overordnet forståelse af udarbejdelse af principper og beslutning af videre proces af nedenstående principper</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Undervisningens organisering 1. Udkast.</li> <li>- Elevens udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber 1. Udkast</li> </ul> <p>Udsat til næste møde pga. tidspres.</p>	Karen Malene/Adam
5.	Eventuelt		<p>Ønsker til punkter fremadrettet.</p> <p>Obs på datoer, bl.a. den 21 nov. - skole og forældrebestyrelseskursus.</p>	

### Fremtidige punkter

- Meddelelsesbogen: Et dialogredskab mellem skole og hjem.
- Skolens pædagogiske grundprincipper- de fire hjørneflag.
- Skolens værdigrundlag.
- Hvad er en god Fællesskole.



### **Møder for skoleåret 2022/23:**

13.dec. (h)

25.jan. (s)

2.marts (h)

18.april (s)

12.juni (h)

### Vigtige datoer

21. nov kl. 17.30-20.30.: Skole- og forældrebestyrelseskursus