



Dagsorden skolebestyrelsesmøde

Mødedato: 21. august 2023

Tidspunkt: Kl. 19.00-21.00

Sted: Haderslev afdelingen

Mødeleder: Karen Malene

Referent: Anne Kirsten

Deltagere: Lena Østergaard Ipsen, Rikke Erhardi, Cecilie Bertelsen, Lise Bjørn Jensen, Karen Malene
Andreasen, Anne Mette W. Bram, Anne Laursen Hald, Christian Mortensen, Bettina Jensen, Adam V.
Askjær-Hansen,

Elevrådet: Fraværende

Fraværende: Lene Dusenius, Anne Kirsten Frøkjær, Winnie Krüger

1. Velkommen

Formidling: Karen Malene

2. Udtrædelse af SB

Karen Malene træder ud af skolebestyrelsen.

Suppleant Mads Sandholdt træder ind i bestyrelsen.

Skolebestyrelsen konstituerer sig på førstkommende bestyrelsesmøde.

3. Den pædagogiske udviklingsplan - overordnede indsatsområder 2023-24 (O)

Estimeret tid til punktet: 15 minutter.

Input om de overordnede indsatsområder i den pædagogiske udviklingsplan for det kommende år og hvordan skolen tager fat i disse.

Overordnede fokusområder som blev gennemgået og drøftet:

Styrkelse af god undervisning i professionelle læringsfællesskaber.

En skole i forandring: Faste dialogmøder med det undervisende personale.

Styrkelse af læsning, herunder udarbejdelse af en ny læsestrategi.

O= orienteringspunkt B= beslutningspunkt D= drøftelse



Styrkelse af matematik.

To-voksenordning.

Pædagogisk læringscenter og anvendelse af skolens ressourcepersoner og vejledere.

Systematik i AKT arbejdet og arbejdet med det forebyggende trivselsarbejde.

Test og evalueringsstrategi og arbejde med DATA.

Ledelse tæt på: Pædagogisk ledelse

Styrkelse af almindelen og arbejde med skolens pædagogiske grundlag

Skolebestyrelsen drøftede muligheder for øget differentiering igennem holddeling, differentierede lektier og differentierede undervisningsmaterialer. Der opleves en større spredning mellem elevernes faglige kompetencer end for 10 år siden.

Vi oplever, at elever ikke længere læsetræner hjemme i det omfang, som de gjorde tidligere. I den forbindelse blev det drøftet, hvordan skolens forældre kunne komme mere i spil, hvilket er et ønske fra skolebestyrelsen.

4. Styrkelse af almindelen - arbejdet med de kommunale strategiske mål i personalegruppen (O)

Estimeret tid til punktet: 30 minutter.

Hvordan arbejder personalegruppen med de kommunale strategiske mål for styrkelse af almindelen. Disse leder op til fremtidige målarbejde senere i dette efterår.

Det undervisende personale har ved skolestart arbejdet med skolens pædagogiske grundlag og forvaltningens 4 strategiske mål for styrkelse af almindelen. Årgangsteamene har udvalgt relevante INDEX spørgsmål fra den nationale trivselsundersøgelsen, som vil danne fokus for dele af trivselsarbejdet i de enkelte team i dette skoleår.

Skolebestyrelsen arbejder herefter videre med at opstille mål for styrkelse af almenområdet. Dette gøres med udgangspunkt i forvaltningens udvalgte INDEX spørgsmål.

5. Kommunikation ved fravær (O)

Estimeret tid til punktet: 15 minutter.

Hvordan kommunikeres ved fravær, til forældre, klasse og elever

Der er blevet udarbejdet procedurer for kommunikation til forældre ved korttidsfravær og langtidsfravær.

Skolens forældre vil fremadrettet opleve en øget kommunikation på området.

Skolebestyrelsen drøftede, om der skulle udarbejdes et decideret princip for vikardækning på skolen.

O= orienteringspunkt B= beslutningspunkt D= drøftelse



6. Input til de kommende forældremøder omkring forældreinvolvering (D)

Estimeret tid til punktet: 15 minutter.

Hvordan kan vi appellere til forældreinvolvering ved de kommende forældremøder? Vi drøfter hvad vi kan gøre.

Punkter:

Princip arbejde op/ned

Tildelingsmodel - høringsvar - workshops

Styrkelse af almindelen - pædagogisk grundlag - mere fokus på trivsel

Ansættelser – bl.a. special lærer, Lene, Winnie

Antimobbestrategi

Forældre inddragelse

Nu/kommende år

Kommunikation ved fravær intern - ledelse, ekstern forældre

Kommunikation generelt

Fortsat trivsel

Bestyrelsen skal opsætte mål i indsatsområderne i almindelen

Forældreinvolvering

Skolebestyrelsen drøftede mulighederne for:

Forældredeltagelse som støtte undervisningen. At forældre fx deltager i den første lektion, og læsetræner med grupper af elever.

Den åbne skole: Muligheden for at forældre kommer og fortæller om deres arbejde eller klasser besøger forældres arbejdspladser.

SB repræsentanterne vil tage emnet op på de kommende forældremøder.

7. Orientering fra ledelse (O)

Estimeret tid til punktet: 15 minutter.

Skolens økonomi er presset og det må forventes, at der leveres et større underskud i dette budgetår.

Økonomien er blevet presset af en lang række langtidssygemeldinger.



8. Status på principarbejdet (D)

Udsat

9. Evt. (O)

Estimeret tid til punktet: 5 minutter.

Fremtidige punkter

- Styrkelsen af almindelen - mål udarbejdet i løbet af efteråret 2023.
- Skolens værdigrundlag - indledende drøftelser efterår 2023.
- Hvad er en fællesskole - samarbejdet mellem de to afdelinger.
- Visionsplan for SFO: Winnie deltager (mødet efter ferien).
- Mødet efter sommerferien: AKT- trivselshjul. Winnie deltager.

Møder for skoleåret 2023/24:

26. september (h)

7. november (s)

13. december (h)

1. februar (s)

18. marts (h)

23. april (s)

6. juni (h)